

## Werken als waarnemend tandarts

### BELANGRIJKE AANDACHTSPUNTEN

Gaat u na uw opleiding tot tandarts een periode als waarnemer werken, dan wordt u zelfstandig ondernemer. Dit betekent dat u een aantal praktische zaken goed moet regelen. Sibbing accountants helpt u graag op weg, zodat u een goede basis legt voor uw verdere carrière. In deze uitgave gaan we daarom nader in op een aantal veel gestelde vragen uit onze dagelijkse praktijk.

### BELANGRIJK BIJ DE START

#### 1. Inschrijving Kamer van Koophandel

Voordat u als waarnemer aan de slag kunt, moet u zich als eenmanszaak inschrijven bij de Kamer van Koophandel. Een afspraak voor inschrijving maakt u online. Vervolgens meldt u zich persoonlijk bij het betreffende regiokantoor. Er vindt namelijk een legitimatiecontrole plaats waarbij u een geldig legitimatiebewijs moet tonen. Meer informatie: [www.kvk.nl](http://www.kvk.nl).

#### 2. Aanmelding Belastingdienst

Ook dient u voordat u begint als zelfstandig ondernemer te zijn aangemeld bij de Belastingdienst. In principe verzorgt de Kamer van Koophandel deze aanmelding direct na de inschrijving voor u. Controleer voor de zekerheid wél even of bij uw aanmelding correct is aangegeven dat u voor het verlenen van medische diensten bent vrijgesteld van btw-heffing.

#### 3. Treffen van pensioenvoorziening

Als tandarts bent u niet verplicht aangesloten bij een beroepspensioenfonds. U dient zelf (op termijn) een voorziening te treffen. Middels een speciaal geblokkeerde spaar- of beleggingsrekening kunt u fiscaal voordelig kapitaal opbouwen voor uw pensioen.

#### 4. Deelname klachtenregeling

Als zorgaanbieder bent u op grond van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) verplicht om u aan te sluiten bij een erkende geschilleninstantie. Deelname aan de klachtenregeling van zo'n geschilleninstantie geldt voor de Belastingdienst tevens als aanvullende kwalificatie als zelfstandig ondernemer (zie ook punt 12). Bent u als waarnemer lid van de KNMT of ANT, dan krijgt u korting op de jaarlijkse abonnementskosten.

#### 5. Uw financiële administratie

U wordt als zelfstandig ondernemer geacht een deugdelijke financiële administratie te voeren. Omdat uw financiële administratie de basis voor uw belastingaangifte vormt, bent u bovendien wettelijk verplicht uw administratie – met name uw uitgaande declaraties, de afschriften van uw zakelijke bankrekening, inkoopfacturen, kassabonnetjes en uw agenda – 7 jaar te bewaren. Dat hoeft overigens niet per se fysiek: als u alles scant, toegankelijk houdt en veilig opslaat, is dat voldoende.

#### 6. Regels voor factureren

U ontvangt als waarnemer geen salaris, maar factureert uw werkzaamheden wekelijks, maandelijks of aan het einde van een (korte) waarneemperiode aan uw opdrachtgever. Hiervoor kunt u een zelf ontworpen factuur gebruiken, maar u kunt ook kiezen voor een standaard factuurtemplate. Maakt u gebruik van de modelfactuur die u van ons heeft ontvangen, dan weet u zeker dat deze aan de wettelijke factuurvereisten voldoet.

Gebruikt u een ander factuurmodel? Controleer dan of deze in elk geval de volgende gegevens bevat:

- Uw volledige naam en adresgegevens;
- De volledige juridische naam of handelsnaam en het volledige vestigingsadres (géén postbus) van uw opdrachtgever;
- Uw btw-nummer (niet van toepassing indien u uitsluitend medische diensten declareert);
- Uw KvK-nummer;
- Uw BIG nummer (niet verplicht/optioneel);
- Uw bankrekeningnummer (IBAN);
- Een opeenvolgend factuurnummer en de datum waarop de factuur is opgemaakt;
- Een omschrijving van de geleverde diensten en de data waarop u deze diensten heeft geleverd;
- Het gedeclareerde bedrag.

Levert u diensten die zijn vrijgesteld van omzetbelasting? Vermeld dan op uw factuur dat er een btw-vrijstelling van toepassing is.

## **7. Toeslagen stopzetten**

Mogelijk had u tijdens uw opleiding tot tandarts recht op inkomensafhankelijke toeslagen, zoals huurtoeslag of zorgtoeslag. Het kan zijn dat uw inkomen als waarnemer dusdanig stijgt, dat u hier niet langer recht op heeft. Verwacht u dat dit het geval zal zijn? Zet de toeslagen dan zo snel mogelijk stop. Zo voorkomt u dat u ten onrechte ontvangen toeslagen later moet terugbetalen.

## **BANKZAKEN**

### **8. Zakelijke bankrekening openen**

Open vóór het versturen van uw eerste declaratie een zakelijke bankrekening. Uw rekeningnummer moet namelijk op uw facturen worden vermeld. Een zakelijke bankrekening heeft diverse voordelen. Allereerst is het handig om uw financiën zakelijk en privé goed te scheiden, zodat u – zeker als u starter bent – uw inkomsten en uitgaven goed in de gaten kunt houden. Daarnaast kunt u de bankmutaties van uw zakelijke bankrekening eenvoudig als MT940-bestand downloaden. Dat is noodzakelijk, want deze bestanden kunnen we automatisch in uw financiële administratie inlezen.

Bij een zakelijke bankrekening kunnen we in de meeste gevallen een koppeling maken met de administratie. Mutaties worden dan elke nacht in de administratie ingelezen en het downloaden van een MT940-bestand wordt dan overbodig. Bespreek met uw relatiebeheerder of dit mogelijk is bij de bank van uw keuze.

### **9. Een bank kiezen die bij u past**

Iedere bank hanteert eigen tarieven en voorwaarden voor zakelijke bankproducten en voert een eigen zakelijk beleid. De onderlinge verschillen tussen banken zijn soms dan ook groot. Neem daarom de tijd om – bijvoorbeeld met behulp van een vergelijkingswebsite voor zakelijk bankieren – uit te zoeken welke bank het beste bij u past.

### **10. Zo gebruikt u uw zakelijke bankrekening**

U gebruikt uw zakelijke bankrekening uitsluitend voor al uw zakelijke en zakelijk gerelateerde ontvangsten en uitgaven.

Onder de ontvangsten vallen onder meer:

- Declaraties;
- Reiskostenvergoedingen;

- Uitkeringen van bijvoorbeeld het UWV of uw arbeidsongeschiktheidsverzekeraar;
- Belastingteruggaven.

Onder de uitgaven vallen onder meer:

- Contributies voor beroepsverenigingen;
- Abonnementen voor vak- en beroepstijdschriften;
- Kosten voor bijscholing, cursussen en congressen;
- Vervoerskosten, zoals reiskosten openbaar vervoer en zakelijk gereden kilometers. Rijdt u een auto van 'van de zaak', dan vallen ook leasekosten, wegenbelasting, autoverzekering, onderhoudskosten, brandstofkosten, parkeergeld en tolgeld onder vervoerskosten. Maakt u gebruik van uw privé auto en ontvangt u een vergoeding voor zakelijk gereden kilometers, dan niet;
- Pensioenpremies en premies voor uw arbeidsongeschiktheidsverzekering en overige zakelijke verzekeringen (zoals aansprakelijkheid, rechtsbijstand etc.);
- Inschrijfkosten Kamer van Koophandel;
- Lunch- en dinerkosten tijdens diensten;
- Representatiekosten (etentjes en besprekingen met collega's en opdrachtgevers);
- Kosten voor mobiele telefoon en internet;
- Accountants- en advieskosten;
- Overige zakelijke uitgaven.

Daarnaast voldoet u bij voorkeur ook uw belastingaanslagen van uw zakelijke bankrekening.

## 11. Privé voorgeschoten zakelijke kosten

Heeft u in de aanloopfase van uw carrière als waarnemer zakelijke uitgaven privé voorgeschoten omdat u nog geen zakelijke bankrekening had? Maak deze dan over naar uw privérekening zodra u wél een zakelijke bankrekening en voldoende liquide middelen/saldo heeft. Dat kan per uitgave, maar u mag ook alle zakelijke uitgaven in één overzicht verzamelen en het totaalbedrag ineens overmaken. Bevestig alle relevante kassabonnen en facturen aan het overzicht en berg ze op in uw administratie. Of scan alle relevante stukken en sla ze veilig op.

## VOORWAARDEN VOOR ONDERNEMERSCHAP

### 12. Wanneer bent u zelfstandig ondernemer?

Om door de belastingdienst als zelfstandig ondernemer voor de inkomstenbelasting te kunnen worden beschouwd wordt naar verschillende criteria gekeken. In zijn algemeenheid gesproken moet u aan de volgende voorwaarden voldoen:

- U treedt naar buiten op als zelfstandig ondernemer (eigen website, eigen visitekaartjes, etc.);
- U loopt een reëel ondernemersrisico (verrichten van investeringen, het lopen van debiteurenrisico, aansprakelijkheid voor eigen handelen, etc.);
- U heeft in één jaar meerdere verschillende opdrachtgevers en u werkt niet nagenoeg geheel c.q. grotendeels voor één van deze opdrachtgevers;
- U mag uw werkzaamheden naar eigen inzicht invullen, er is geen sprake van gezag of aanwijzingen van uw opdrachtgever die u verplicht moet opvolgen.
- U heeft (uitzicht op) een realistische omzet en winst.

Voor u als waarnemend tandarts geldt daarnaast dat deelname aan de klachtenregeling van een officiële geschilleninstantie als een uiting van professionaliteit en zelfstandigheid geldt.

## 13. Waarom is het urencriterium belangrijk?

Het urencriterium is één van de graadmeters om te bepalen of u zelfstandig ondernemer bent voor de inkomstenbelasting. Het urencriterium is bepaald op 1.225 uur per kalenderjaar, wat grofweg neerkomt op drie dagen per week. Voor het urencriterium tellen de volgende activiteiten mee:

- Waarnemen;
- Reistijd;
- Lezen van vakliteratuur en deelname aan zakelijke bijeenkomsten;
- Cursussen en trainingen;
- Bijhouden van uw administratie (financieel én medisch) en factureren;
- Acquisitiegesprekken en andere zakelijke afspraken, bijvoorbeeld met uw accountant of adviseur.

**Let op:** Onderbreekt u uw werk als waarnemer door zwangerschap? Dan tellen de niet-gewerkte uren over in totaal 16 weken tóch mee als gewerkte uren.

**Tip:** gebruik voor het bijhouden van uw uren het Excel-document dat u van ons heeft ontvangen!

## 14. Maak gebruik van een modelovereenkomst

Opdrachtgevers en opdrachtnemers maken binnen hun onderlinge relatie afspraken, hierbij moeten zij samen beoordelen of er sprake is van loondienst.

Ingeval van loondienst is er sprake van een gezagsverhouding, een verplichting tot het verrichten van persoonlijke arbeid en een (arbeids-)beloning. Als aan deze kenmerken wordt voldaan, is er sprake van loondienst. Als één of meer van deze kenmerken ontbreken dan is er in veel gevallen geen sprake van loondienst.

Een modelovereenkomst kan in twijfelgevallen zekerheid bieden. Als er een modelovereenkomst is opgesteld dan moet er echter ook volgens de inhoud worden gewerkt, want anders kan er geen zekerheid aan worden ontleend.

Op de website van de KNMT of ANT vindt u door de belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomsten voor diverse situaties, zoals: duurwaarneming, incidentele waarneming, waarneming binnen de tandartspraktijk en waarneming van ANW-diensten. Meer informatie vindt u op [www.KNMT.nl](http://www.KNMT.nl)

## BELASTINGREGELINGEN VOOR ONDERNEMERS

### 15. Zelfstandigenaftrek

Bent u zelfstandig ondernemer voor de inkomstenbelasting én voldoet u aan het urencriterium? Dan heeft u recht op zelfstandigenaftrek en mag u € 6.670,- (2021) van de behaalde winst aftrekken. Hierdoor betaalt u minder belasting. Het maximale tarief voor aftrek is 43%.

### 16. Startersaftrek

Heeft u recht op zelfstandigenaftrek, heeft u deze aftrek de afgelopen 5 jaar maximaal tweemaal gebruikt én voldoet u aan het urencriterium? Dan heeft u ook recht op startersaftrek en mag u nóg eens € 2.123,- (2021) van uw behaalde winst aftrekken. Ook over dit bedrag hoeft u dus geen inkomstenbelasting te betalen. Het maximale tarief voor aftrek is 43%.

## 17. Mkb-winstvrijstelling

Bent u zelfstandig ondernemer voor de inkomstenbelasting, dan heeft u ook recht op de mkb-winstvrijstelling. Dit is een aftrekpost van 14% (2021) op uw winst. Wél moet u deze winst eerst verminderen met de ondernemersaftrek, die in uw geval bestaat uit de eerdergenoemde zelfstandigenaftrek en (eventueel) de startersaftrek. Ook als u niet voldoet aan het urencriterium (zie punt 13) heeft u recht op de mkb-winstvrijstelling. Het maximale tarief voor aftrek is 43%.

## BELASTINGAANGIFTE DOEN

### 18. Voorlopige aanslagen aanvragen

Uw opdrachtgevers houden op uw waarneemvergoedingen geen belastingen in. De winst die u als waarnemend tandarts genereert, is dus bruto inkomen waarover u zelf belasting moet afdragen. U bent verplicht om hiervoor actief belastingaangifte te doen. Dat kan eenmaal per jaar, na afloop van het kalenderjaar waarop de winst betrekking heeft. Dit zou echter betekenen dat u gedurende het jaar een deel van uw inkomsten moet reserveren voor belastingen, terwijl u in de tussentijd niet weet waar u uiteindelijk aan toe bent. Daarom is het mogelijk om bij uw start een voorlopige aangifte – gebaseerd op uw verwachte winst – bij de Belastingdienst in te dienen. U ontvangt vervolgens een voorlopige aanslag 'Inkomstenbelasting en premies volksverzekeringen' en een voorlopige aanslag 'Inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet'. U mag deze beide aanslagen in maandelijkse termijnen voldoen. Na afloop van het belastingjaar doet u aangifte, waarna u de definitieve aanslagen ontvangt. Eerder door u betaalde voorlopige aanslagen worden hiermee verrekend. Door voorlopige aanslagen aan te vragen, bespaart u bovendien belastingrente: rente die de Belastingdienst aan u in rekening brengt wanneer u achteraf betaalt.

**Let op:** verwacht u in een bepaald jaar veel meer of veel minder te gaan werken dan u aanvankelijk had verwacht? Geef dit dan zo snel mogelijk door, zodat uw voorlopige aanslag tussentijds kan worden aangepast!

**Tip:** kiest u er ondanks de voordelen voor om geen voorlopige aanslag in te dienen? Reserveer dan minimaal 40% van uw inkomsten voor belastingen!

### 19. Afsluiten van het boekjaar

Aan het begin van een nieuw kalenderjaar ontvangt u van ons een checklist waarop alle stukken staan vermeld die we nodig hebben om uw jaarcijfers en uw aangifte inkomstenbelasting te kunnen opmaken. We ontvangen alle benodigde stukken bij voorkeur in één keer wanneer alles compleet is.

### 20. Uitstel van aangifte

In principe moet uw belastingaangifte vóór 1 mei bij de Belastingdienst worden ingediend. Het is voor accountants echter onmogelijk om alle administraties tegelijk te verwerken en alle aangiftes in korte tijd op te stellen. En ook bij de Belastingdienst ontbreekt het aan capaciteit om alle aangiftes in korte tijd te verwerken. Daarom valt Sibbing accountants bij de Belastingdienst onder de uitstelregeling. Dit houdt in dat we de aangiftes gespreid mogen indienen en 12 maanden langer de tijd hebben om elke aangifte zorgvuldig af te handelen.

### 21. Aangifte inkomstenbelasting

Belangrijk voor uw aangifte inkomstenbelasting zijn onder meer uw winst uit onderneming, eventuele inkomsten uit arbeid, betaalde hypotheekrente, het eigenwoningforfait en vermogensbestanddelen zoals spaargeld. Onder onze IB+ dienstverlening verzorgen we de balans en de verlies- en winstrekening van uw onderneming en de aangiften voor u en eventueel uw partner, mits deze in loondienst/geen zelfstandig ondernemer is.

## 22. Btw of niet?

Ondernemers moeten doorgaans omzetbelasting (btw) aan hun klanten in rekening brengen. Medische diensten – zoals waarneming – zijn echter vrijgesteld van omzetbelasting (zie punt 6). U dient deze vrijstelling wél op uw facturen te vermelden.

**Let op:** als u niet btw-plichtig bent, kunt u de btw die u over zakelijke uitgaven betaalt ook niet terugvragen.

## FISCAAL AFTREKBARE KOSTEN

### 23. Ondernemingskosten en investeringen

Als waarnemend tandarts mag u de kosten die u maakt in het kader van het uitoefenen van uw beroep aftrekken van de winst. Hierdoor betaalt u minder belasting. Onder uw beroepskosten vallen nagenoeg alle kosten die u als waarnemend tandarts maakt om uw beroep te kunnen uitoefenen. Een overzicht hiervan treft u aan onder punt 10 (zakelijke uitgaven).

Of een zakelijke uitgave onder uw beroepskosten valt of als investering moet worden aangemerkt, hangt af van de hoogte van het bedrag. Aankopen tot € 450,- vallen onder beroepskosten, aankopen van € 450,- en meer worden als investering beschouwd. Een investering mag u in 5 jaar fiscaal afschrijven, wat betekent dat u gedurende 5 jaar elk jaar 20% van de aanschafwaarde in mindering mag brengen op de winst.

Investeert u binnen één kalenderjaar voor meer dan € 2.400,- (2021)? Dan heeft u recht op de zogeheten kleinschaligheidsinvesteringsaftrek. Voor investeringen tot circa € 59.170,- (2021) bedraagt deze aftrek 28% van het investeringsbedrag.

### 24. Auto van de zaak

Een auto van de zaak is vaak alleen gunstig als u hem (bijna) nieuw aanschaft óf wanneer hij 15 jaar of ouder is (youngtimer). In alle andere gevallen is het vaak voordeliger om een privéauto te rijden en de zakelijk gereden kilometers bij te houden tegen een maximale onbelaste vergoeding van € 0,19 per kilometer (2021). Zakelijke kilometers hebben niet alleen betrekking op autoritten die u maakt tijdens uw diensten en voor woon-werkverkeer, maar ook voor het bezoeken van cursussen, nascholingen en congressen, onderhoud van uw netwerken en acquisitiegesprekken. Neem voor een advies op maat contact op met uw relatiebeheerder bij Sibbing Accountants en Adviseurs.

### 25. Fiets van de zaak

Pakt u liever de fiets naar uw werk? Zet dan een fiets op de zaak. U mag in dat geval alle kosten – aanschaf, onderhoud en reparatie – zakelijk betalen. De aanschaf schrijft u volledig af in 5 jaar. U hoeft voor een fiets van de zaak niet aan te tonen of bij te houden hoeveel zakelijke kilometers u daadwerkelijk fietst. Daar staat tegenover dat u 7% van de consumentenprijs (incl. btw) van de fiets als bijtelling bij uw inkomen moet optellen. Hierover moet u belasting betalen.

### 26. Elektrische auto, waterstof auto of elektrische fiets

Wanneer u overweegt een elektrische auto, waterstof auto of een elektrische fiets te kopen, die u voor ondernemingsdoeleinden gaat gebruiken, neem dan contact op met uw relatiebeheerder. Zij kunnen u bijstaan bij de melding van deze investeringen bij de RVO, zodat u in aanmerking komt voor specifieke fiscale investeringsfaciliteiten. Deze melding dient binnen 3 maanden na het aangaan van de verplichting voor de betreffende investering worden gedaan.

## OVERIGE AANDACHTSPUNTEN

### 27. Waarnemen en zwangerschap

Heeft u een arbeidsongeschiktheidsverzekering (AOV) met zwangerschapsdekking? Dan heeft u recht op een arbeidsongeschiktheidsuitkering indien u na het afsluiten van de verzekering zwanger wordt. Omdat een zwangerschapsuitkering niet wordt beschouwd als inkomen, wordt deze niet belast met inkomstenbelasting.

Daarnaast kunt u bij het UWV een ZEZ-uitkering (Zelfstandig En Zwanger) aanvragen. Uw recht op deze uitkering en de hoogte ervan zijn afhankelijk van de winst uit onderneming die u heeft behaald in het jaar voorafgaand aan het jaar waarin u zwanger bent. Dus: als u in 2021 zwanger wordt, geldt uw winst in 2020 als maatstaf. Bent u pas in 2021 gestart, dan was er in 2020 nog geen sprake van winst uit onderneming en heeft u geen recht op een ZEZ-uitkering. Deze ZEZ-uitkering is overigens wel belast met inkomstenbelasting.

### MEER WETEN?

Heeft u na het lezen van deze uitgave nog vragen of mist u informatie? Neem dan gerust contact met ons op.

### Disclaimer

Alle informatie en gegevens zijn gebaseerd op de huidige kennis en regelgeving (publicatie: 1 januari 2021)

© 2021 – Sibbing Accountants en Adviseurs B.V. – Veenendaal